

# Mijn NS Zakelijk

The start screen is also your overview screen

Off the start screen you can access the most important options. You will also see the latest announcements.

You will find the navigation menu of Mijn NS Zakelijk on the left side of the screen. The blue bar above is the menu for the NS site.

This shows you are logged in. If you are inactive for a while Mijn NS Zakelijk will automatically log out.

The screenshot shows the 'Startscherm' (Start screen) of the 'Mijn NS Zakelijk' portal. At the top, there is a navigation bar with the NS logo and tabs for 'Zakelijk', 'Consumenten', 'Internationaal', and 'Over NS'. Below this is a dark blue navigation bar with links for 'Home', 'Zakelijke mobiliteit', 'Producten', 'Direct regelen', 'Reizen', 'Service en contact', and 'Inloggen'. The main content area is divided into several sections:

- Startscherm (Left sidebar):** A vertical menu with items: 'Mijn NS-Business Card', 'NS-Business Card bestellen', 'Mijn bestellingen', 'Gegevens contactpersoon', 'Persoonlijke gegevens', and 'Meldingen van NS'.
- Startscherm (Main header):** A yellow header with the title 'Startscherm' and a right-pointing arrow.
- Bestelling aangeboden ter accordering (13 maart 2013):** A yellow-bordered box containing text about a pending order with reference number 4330538.
- Te accorderen bestelling is afgekeurd (04 maart 2013):** A yellow-bordered box containing text about a cancelled order with reference number 4132650.
- Vragen over Mijn NS Zakelijk (Left sidebar):** A yellow-bordered box with a title and links for frequently asked questions, contact information (phone 030-3001111, email NSZakelijk@ns.nl), and terms and conditions.
- Direct regelen (Main content):** A yellow-bordered box with a title and several service tiles: 'Treinreis' (allows booking in advance), 'In- en uitchecken voor trein, bus, to activate check in / out. Is automatically activated', 'Taxi' (with a 'Taxi boeken' link), '2e naar 1e klas, of andersom' (with a 'Klassewissel aanvragen' link), 'Greenwheels-huurauto' (with a 'Greenwheels-huurauto boeken' link), and 'Hispeed reizen met de Fyra' (with a 'Fyra toeslag bestellen' link). A red 'X' is drawn over the Greenwheels-huurauto tile.
- Feedback (Right sidebar):** A vertical blue button labeled 'Feedback'.

Veelgestelde vragen are frequently asked questions.

Direct regelen is the quick access menu. Here you can request a switch from 2nd class to 1st class (vice versa) or arrange a taxi (only after permission). Using Greenwheels is not allowed!

With this button you can provide feedback on Mijn NS Zakelijk

# Mijn NS-Business Card

Mijn NS-Business Card provides an overview of all your cards. You can arrange some services on a card level.

An overview of your transactions/journeys, here you can add a reference (kenmerk), etc. See next page for more information.

Here you access some services on a card level. E.g. request a permanent class change (1st to 2nd or vice versa).

The screenshot shows the 'Mijn NS-Business Card(s)' page on the NS website. The page has a dark blue header with the NS logo and navigation tabs: 'Zakelijk', 'Consumenten', 'Internationaal', and 'Over NS'. A user is logged in as 'E. van Dijk'. The main content area is titled 'Mijn NS-Business Card(s)' and features a yellow header for the first card: 'NS-Business Card Dal: 3528 0104 6377 9484 (your card type and number)'. Below this, there are two columns of information. The left column lists services for the cardholder 'Dijk, E. van', including 'Toon reizen en transacties', 'Op te halen bij kaartautomaat', 'Toon pincode', 'Toon kostenplaats', and 'Geld terug bij vertraging'. The right column shows card details: 'Klasse 2e (your class)' and 'Ingangsdatum 10-05-2012'. Under 'Product services', there are links for 'Aanvragen klassewissel naar 1e klas', 'NS-Business Card beëindigen', 'Duplicaat NS-Business Card aanvragen', and 'NS-Business Card wijzigen'. A 'Direct boeken' section for 'Fyra' is also visible. A second card is partially visible at the bottom: 'NS-Business Card Dal: 3528 0104 6443 4832'. A 'Feedback' button is on the right side.

## Mijn NS-Business Card

*Mijn NS-Business Card* (second menu item on the left and click ) shows all your business cards. When you click on *Toon reizen en transacties* for your card you will get an overview of all transactions made with your card. Here you can mark your ad a reference (different OFI number) to your journeys. Request a refund after delay, etc.

If you forgot to check out, you can enter the information here and avert paying a fine (maximum 3 time a year).

Download your transactions to Excel

Indicate if the journey was private or business. NOTE! private journeys are NOT allowed.

The screenshot shows the 'Reizen en transacties' page on the NS Zakelijk website. The page features a sidebar on the left with navigation options: 'Startscherm', 'Mijn NS-Business Card', 'NS-Business Card bestellen', 'Mijn bestellingen', 'Gegevens contactpersoon', 'Persoonlijke gegevens', and 'Meldingen van NS'. Below this is a section titled 'Vragen over Mijn NS Zakelijk' with contact information. The main content area displays a table of transactions with the following columns: 'Datum / Categorie', 'Reis (van, naar)', 'Prijs (ex. BTW)', and 'Gefactureerd'. The table lists several transactions, including 'Correctietarief. Reis zonder check-uit' and 'Treinritten'. A search bar and filters are located at the top of the main content area, and a 'Download naar Excel' button is visible. A 'Feedback' button is located on the right side of the page.

Request a refund (part of the costs back) after a delay.

Add a reference (*kenmerk*) to a transaction (like a different OFI number or a goal (*woonwerk* or *dienstreis*))



## Gegevens contactpersoon

*Gegevens contactpersoon* shows the information of the central NS contact of the UT and some general information. This information you will also find (along with the contact of your department) on the UT site [www.utwente.nl/ns-bc](http://www.utwente.nl/ns-bc).

The screenshot shows the NS Zakelijk website interface. At the top, there is a navigation bar with the NS logo, tabs for 'Zakelijk', 'Consumenten', 'Internationaal', and 'Over NS', and user options like 'Inloggen Mijn NS', 'English', 'Contrast', and 'A A A'. Below this is a secondary navigation bar with links for 'Home', 'Zakelijke mobiliteit', 'Producten', 'Direct regelen', 'Reizen', 'Service en contact', and 'Inloggen'. A welcome message 'Welkom heer E. van Dijk' and a 'Uitloggen' link are visible on the right.

The main content area is titled 'Gegevens contactpersoon'. On the left, there is a sidebar menu with options: 'Startscherm', 'Mijn NS-Business Card', 'NS-Business Card bestellen', 'Mijn bestellingen', 'Gegevens contactpersoon' (highlighted), 'Persoonlijke gegevens', and 'Meldingen van NS'. Below the menu is a section titled 'Vragen over Mijn NS Zakelijk' with text: 'Via onderstaande link kunt u de veelgestelde vragen inzien.' and a link '→ Veelgestelde vragen over Mijn NS Zakelijk'. It also provides contact information: 'Wij kunnen u ook telefonisch helpen via 030-3001111 (op werkdagen van 8.00 tot 18.00 uur) of via e-mail: [NSZakelijk@ns.nl](mailto:NSZakelijk@ns.nl)' and a link '→ Voorwaarden' with a document icon.

The main content area is divided into two sections: 'Overzicht' and 'Bedrijfsgegevens'. The 'Bedrijfsgegevens' section includes a 'Sanity Check' and a 'Bedrijfscode'. Below this is the 'Contactpersoongegevens' section, which contains a list of fields: 'Naam', 'Afdeling', 'Adres', 'Huisnummer', 'Toevoeging', 'Postcode', 'Plaats', 'Land', 'Telefoonnummer', and 'E-mailadres'. A 'Feedback' button is located on the right side of the page.

# Persoonlijke gegevens

*Persoonlijke gegevens* gives an overview of your information. Here you can also change your password, email address and notification preferences.

Note! If you have a personal NS card or season ticket this information is already known by the NS.

**Zakelijk** | Consumenten | Internationaal | Over NS | Inloggen Mijn NS | English | Contrast | A A A | [Stel uw vraag aan onze virtuele medewerker](#)

Home | Zakelijke mobiliteit | Producten | Direct regelen | Reizen | Service en contact | Inloggen | Welkom heer E. van Dijk | [Uitloggen](#)

**Persoonlijke gegevens**

**Overzicht**

**Inloggegevens**

Huidig e-mailadres: [redacted] [E-mailadres wijzigen](#)

Account geactiveerd?  Account is geactiveerd, kaarthouder kan inloggen in Mijn NS Zakelijk [Wachtwoord wijzigen](#)

**Persoonsgegevens**

Zakelijk klantnummer: [redacted] Personeelsnummer: [redacted]

Voorletters \* [input] Tussenvoegsel [input] Achternaam \* [input]

Geboortedatum: [input] Geslacht: Man

Postcode \* [input] Huisnummer \* [input] Toevoeging [input]

Adres \* [input] Telefoonnummer zakelijk [input]

**Vragen over Mijn NS Zakelijk**

Via onderstaande link kunt u de veelgestelde vragen inzien.

[Veelgestelde vragen over Mijn NS Zakelijk](#)

Wij kunnen u ook telefonisch helpen via 030-3001111 (op werkdagen van 8.00 tot 18.00 uur) of via e-mail: [NSZakelijk@ns.nl](mailto:NSZakelijk@ns.nl)

[Voorwaarden](#)

**Feedback**

Here you can indicate for what information the NS is allowed to contact you. The options are:

- information and special orders (news letter)
- travel information and service announcements (e.g. if the NS expects region wide delays due to snow, you might receive an email).
- willingness to participate in NS surveys (probably all in Dutch as is most NS communication)

**Informatievoorkeuren**

Hier kunt u aangeven of u per e-mail informatie van NS wilt ontvangen. Wanneer u niet wilt dat NS u benadert met informatie of verzoeken, kunt u de vinkjes uitzetten.

Ja, ik wil informatie en aanbiedingen van NS ontvangen (o.a. nieuwsbrief). [?](#)

Ja, ik wil reisinformatie en serviceberichten van NS ontvangen. [?](#)

Ja, ik werk mee aan NS onderzoeken. [?](#)

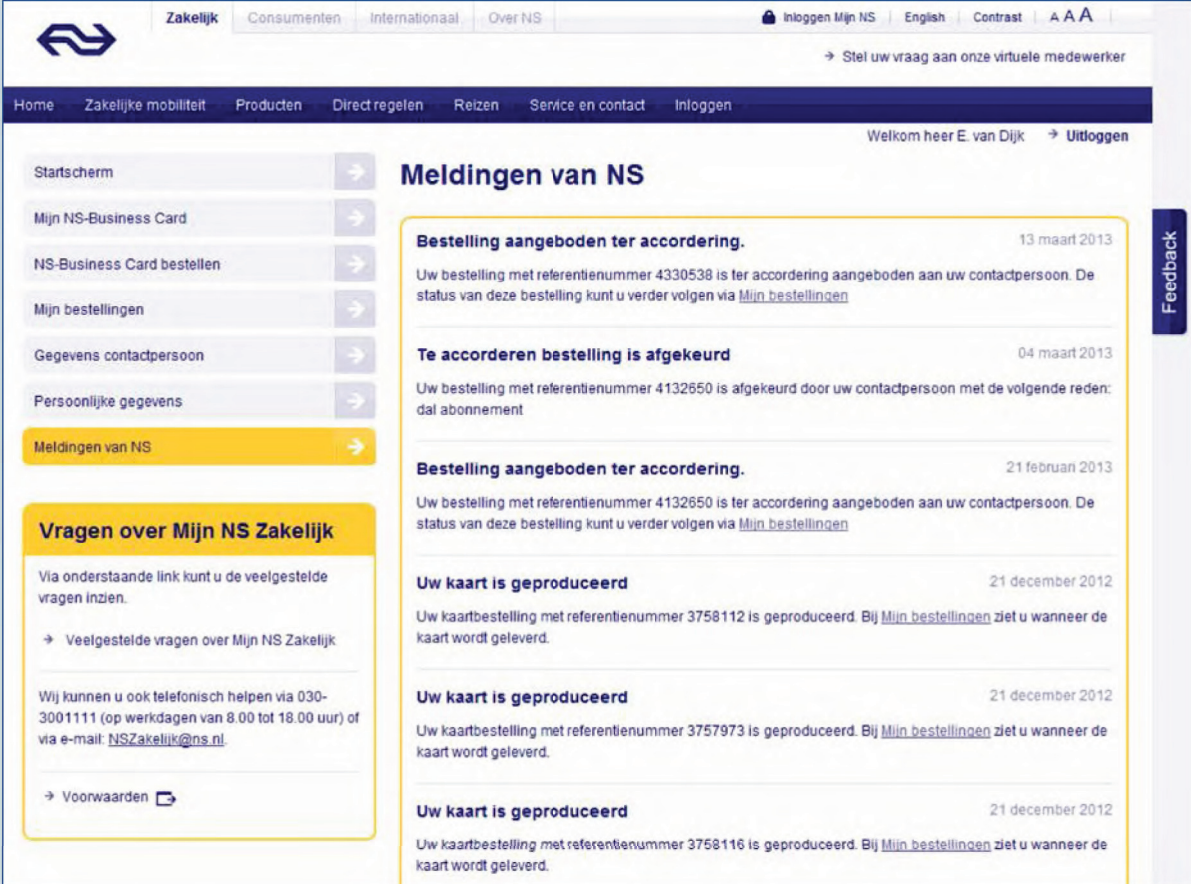
Het is mogelijk dat u ook nog een account heeft in Mijn NS. Daar kunt u uw informatievoorkeuren wijzigen voor dat e-mailadres. Gaat u daarvoor naar [Mijn NS](#)

NS gaat zorgvuldig om met uw persoonsgegevens. Zie ons [Privacy beleid](#)

[Opslaan](#)

# Meldingen van NS

Meldingen van NS are announcements from the Nederlandse Spoorwegen (NS).



The screenshot shows the NS Zakelijk website interface. At the top, there is a navigation bar with the NS logo, the word 'Zakelijk', and menu items: 'Consumenten', 'Internationaal', and 'Over NS'. On the right side of the top bar, there are links for 'Inloggen Mijn NS', 'English', 'Contrast', and 'A A A'. Below the top bar is a dark blue navigation bar with links: 'Home', 'Zakelijke mobiliteit', 'Producten', 'Direct regelen', 'Reizen', 'Service en contact', and 'Inloggen'. A user greeting 'Welkom heer E. van Dijk' and a 'Uitloggen' link are visible on the right.

The main content area is titled 'Meldingen van NS'. On the left, there is a sidebar menu with items: 'Startscherm', 'Mijn NS-Business Card', 'NS-Business Card bestellen', 'Mijn bestellingen', 'Gegevens contactpersoon', 'Persoonlijke gegevens', and 'Meldingen van NS' (highlighted in yellow). Below the sidebar is a section titled 'Vragen over Mijn NS Zakelijk' with text: 'Via onderstaande link kunt u de veelgestelde vragen inzien.' and links for 'Veelgestelde vragen over Mijn NS Zakelijk', contact information (phone: 030-3001111, email: NSZakelijk@ns.nl), and 'Voorwaarden'.

The main content area displays a list of announcements:

- Bestelling aangeboden ter accordering.** 13 maart 2013  
Uw bestelling met referentienummer 4330538 is ter accordering aangeboden aan uw contactpersoon. De status van deze bestelling kunt u verder volgen via [Mijn bestellingen](#)
- Te accorderen bestelling is afgekeurd** 04 maart 2013  
Uw bestelling met referentienummer 4132650 is afgekeurd door uw contactpersoon met de volgende reden: dal abonnement
- Bestelling aangeboden ter accordering.** 21 februari 2013  
Uw bestelling met referentienummer 4132650 is ter accordering aangeboden aan uw contactpersoon. De status van deze bestelling kunt u verder volgen via [Mijn bestellingen](#)
- Uw kaart is geproduceerd** 21 december 2012  
Uw kaartbestelling met referentienummer 3758112 is geproduceerd. Bij [Mijn bestellingen](#) ziet u wanneer de kaart wordt geleverd.
- Uw kaart is geproduceerd** 21 december 2012  
Uw kaartbestelling met referentienummer 3757973 is geproduceerd. Bij [Mijn bestellingen](#) ziet u wanneer de kaart wordt geleverd.
- Uw kaart is geproduceerd** 21 december 2012  
Uw kaartbestelling met referentienummer 3758116 is geproduceerd. Bij [Mijn bestellingen](#) ziet u wanneer de kaart wordt geleverd.

On the right side of the page, there is a vertical 'Feedback' button.