

## Algemene Voorwaarden en Projectspecifieke Voorwaarden Masterclasses van Pre-University van de Universiteit Twente

De volgende voorwaarden hebben betrekking op alle overeenkomsten, die de Pre-University sluit met derde personen.

### 1. Definities

De hierna volgende definities zijn van kracht in deze algemene voorwaarden. Woorden die in het enkelvoud gebruikt worden omvatten tevens hun meervoudige vorm en vice versa.

|  |  |
|--|--|
| “Pre-University” of “Pre-U”:                     | de Pre-U als onderdeel van de publiekrechtelijke rechtspersoon Universiteit Twente.  |
| “Project-specifieke activiteit” of “-evenement”: | een specifieke activiteit en of evenement georganiseerd door Pre-U binnen het Pre-U programma.   |
| “Pre-U programma”:                               | het Pre-U programma betreffende een Activiteit of Evenement  |
| “Activiteit” of “Evenement”:                     | een (inhoudelijke) activiteit en/of evenement, georganiseerd door Pre-U.   |
| “Project-specifieke Voorwaarden”:                | specifieke voorwaarden die betrekking hebben op een Activiteit of Evenement.   |
| “Deelnemer(s)”:                                  | deelnemer(s) aan een Activiteit of Evenement.  |
| “Ouder” of “Voogd”:                              | de ouder/voogd van een Deelnemer;  |
| “Aanvrager”:                                     | een persoon die een Activiteit of Evenement aanvraagt bij Pre-U.   |
| “Bijbehorende Pre-U website”:                    | website van de Pre-U met betrekking tot een Activiteit of Evenement.   |
| “Deelnemersbijdrage”:                            | het bedrag dat een Deelnemer dient te betalen voor deelname aan een Activiteit of Evenement. Dit bedrag verschilt per Activiteit of Evenement. Het door Pre-U gepubliceerde bedrag geldt per geregistreeerde Deelnemer.  |
| “Ontwikkelingskosten”:                           | kosten die gemaakt zijn door Pre-U voor het ontwikkelen van inhoudelijk materiaal, dat gebruikt wordt binnen een Activiteit of Evenement;  |
| “Uitvoeringskosten”:                             | kosten die gemaakt zijn door Pre-U om de activiteit en/of het evenement tot uitvoering te brengen. Deze kosten maken deel uit van de deelnemersbijdrage.   |
| “Masterclass”:                                   | op vaste momenten geplande inhoudelijke lesprogramma’s van Pre-U voor individuele leerlingen die bijdragen aan het ontdekken van de thema’s en vraagstukken achter de verschillende profielen; Per jaar zijn er meerdere periodes waarin de masterclasses draaien. |

|                              |  |
|------------------------------|--|
| “Masterclass Sessie”:        | onderdeel van een Masterclass. Een Masterclass bestaat uit meerdere sessies, gegeven op de Universiteit Twente of online.  |
| “Masterclass Coördinator”:   | een Masterclass Coördinator is (student)medewerker van Pre-U met de verantwoordelijkheid over de organisatie van de Masterclasses.   |
| “Samenwerkingsovereenkomst”: | de overeenkomst waarin Pre-U met de zogenoemde Partnerschool afspraken heeft gemaakt voor het onderhouden van een actief netwerk op het gebied van talentontwikkeling met als doel de aansluiting tussen het voortgezet onderwijs en academisch hoger onderwijs te verbeteren. |
| “Pre-U Partnerschool”:       | een school waarmee Pre-U een samenwerkingsovereenkomst heeft afgesloten.   |
| “Partnerschoolcoördinator”:  | vast contactpersoon van de Pre-U Partnerschool en aanspreekpunt voor de Universiteit Twente.   |
| “Honoursprogramma”:          | het Honoursprogramma is een programma georganiseerd door Pre-U waarbij geselecteerde VWO-leerlingen extra uitdaging krijgen naast hun reguliere voortgezet onderwijs. Zij leren creatief en kritisch te denken, zelf onderzoek te doen en leren samenwerken.                   |
| “Leerlingenlab”:             | het onderzoekslab van Pre-U waar practica kunnen worden gegeven of workshops en/of masterclasses worden uitgevoerd.  |

## Algemene Voorwaarden Pre-University van de Universiteit Twente

### 1. Reikwijdte Algemene Voorwaarden

1.1 Deze Algemene Voorwaarden hebben betrekking op de alle door Pre-U georganiseerde Activiteiten of Evenementen. De Algemene Voorwaarden zijn gericht aan de Deelnemer, zijn/haar Ouder/Voogd en/of de Aanvrager.

1.2 Door akkoord te gaan met deze Algemene Voorwaarden wordt automatisch akkoord gegaan met de Project-specifieke Voorwaarden van de desbetreffende Activiteit of het Evenement.

1.3 Tenzij anders schriftelijk overeengekomen, zijn deze Algemene Voorwaarden de enige voorwaarden, die gelden tussen Pre-U en een Deelnemer betreffende Pre-U's dienstverlening met betrekking tot Activiteiten en Evenementen.

1.4 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op elke Activiteit of Evenement met volledige uitsluiting van enige andere algemene voorwaarden of bepalingen.

### 2. Aanmelding en deelnemersbijdrage

2.1 Na aanmelding is een Deelnemer verplicht tot deelname aan de desbetreffende Activiteit of Evenement, en, indien van toepassing, het betalen van de daarvoor geldende Deelnemersbijdrage, tenzij Pre-U anders besluit. De ouder/voogd van de Deelnemer dient, in het geval dat de Activiteit of het Evenement een individuele aanmelding van de Deelnemer vereist, akkoord te gaan met deze Algemene Voorwaarden

namens de Deelnemer.

2.2 Indien er voor een Activiteit of Evenement een Deelnemersbijdrage gevraagd wordt, bestaat deze uit de uitvoeringskosten die Pre-U nodig acht om de Activiteit of het Evenement tot uitvoering te brengen. Bij dit bedrag zijn naast de uitvoeringskosten uitsluitend de diensten en voorzieningen inbegrepen zoals vermeld staat in de offerte en/of op de Bijbehorende Pre-U website.

2.3 Naast de betrokken Pre-U (Universiteit Twente) stafleden worden alle Activiteiten en Evenementen begeleid en/of gegeven door studenten, die werkzaam zijn bij Pre-U. Hiervoor werkt Pre-U met een standaard Universiteit Twente tarief, dat zich vertaalt als deel van de uitvoeringskosten van de Activiteit of het Evenement. Activiteiten en/of Evenementen worden georganiseerd op basis van (individuele) aanvragen.

### **3. Intellectueel eigendom**

3.1 Pre-U draagt zorg voor de ontwikkeling van kwalitatief goede Activiteiten en Evenementen en de (intellectuele) inhoud hiervan. Het inhoudelijke materiaal dat gebruikt wordt binnen een Activiteit en/of Evenement wordt ontwikkeld door Pre-U en blijft te allen tijde het (intellectuele) eigendom van Pre-U. De ontwikkelingskosten van dit materiaal zijn daarom niet bij de Deelnemersbijdrage inbegrepen.

3.2 Het inhoudelijke materiaal van een Activiteit of Evenement mag niet zonder toestemming van Pre-U gebruikt worden buiten de Activiteit of het Evenement.

3.3 Publicatie van het inhoudelijke materiaal door derden is te allen tijde niet toegestaan.

### **4. Annulering door Pre-University**

4.1 De Pre-University behoudt zich het recht voor de inhoud van een Activiteit of Evenement te wijzigen in het geval van onvoorziene omstandigheden, zonder daarbij het karakter en de doelen van de Activiteit of het Evenement aan te tasten zoals deze gespecificeerd zijn door de organisatie van Pre-U.

4.2 Pre-U behoudt zich het recht voor om een Activiteit of Evenement te annuleren, indien zij dit nodig acht in geval van extreme omstandigheden en/of overmacht. Zij behoudt zich het recht om dit per (onderdeel van een) Activiteit of Evenement te bekijken.

### **5. Privacy**

5.1 Pre-U zal de Deelnemer desgewenst toegang verlenen tot diens persoonlijke informatie en deze gegevens corrigeren, als deze niet kloppen. Daarnaast zal Pre-U er zorg voor dragen om dergelijke gegevens op verzoek van de Deelnemer, diens Ouder of Voogd te verwijderen, als deze anderszins niet bij wet of voor evaluatiedoeleinden behouden hoeven te blijven. Het door de Deelnemer opgegeven e-mailadres wordt gebruikt om de Deelnemer te informeren over een Activiteit of Evenement.

5.2 Alle persoonsgegevens, die Pre-U vraagt van de Deelnemer hebben een specifiek doel ten behoeve van de uitvoering van de Activiteit of het Evenement.

5.3 Pre-U hanteert voor alle activiteiten en/of evenementen het [Privacy Beleid](#) van de Universiteit Twente; door akkoord te gaan met deze algemene voorwaarden wordt ook automatisch akkoord gegaan met het Privacy Beleid van de Universiteit Twente.

## 6. Aansprakelijkheid

6.1 De Ouder of Voogd is verantwoordelijk voor het afsluiten van verzekeringen (tenminste een W.A. verzekering) voor de Deelnemer voor tijdens een Activiteit of Evenement. Pre-U is niet aansprakelijk voor enigerlei vorm van schade ontstaan voor de Deelnemer tijdens zijn/haar verblijf aan de Universiteit Twente, tenzij de schade te wijten is aan grove schuld c.q. nalatigheid van Pre-U.

6.2 Indien door overmacht (bijvoorbeeld slecht weer, etc.) bepaalde onderdelen van Activiteiten/Evenementen niet kunnen plaatsvinden, is Pre-U niet gebonden aan teruggave van (een gedeelte) de Deelnemersbijdrage. Er zal in geval van overmacht naar bevind van zaken gehandeld worden.

6.3 Pre-U is niet verantwoordelijk voor het verlies van, of schade aan, persoonlijke eigendommen van de Deelnemer tijdens een Activiteit of Evenement.

6.4 In alle gevallen waarin door de rechter geoordeeld mocht worden dat Pre-U verantwoordelijk is voor schade, is de aansprakelijkheid van Pre-U gelimiteerd tot het bedrag dat diens verzekering uitkeert, indien Pre-U daarvoor verzekerd is.

## 7. Uitsluiting deelname

7.1 Het nuttigen/bezitten van alcohol en drugs door Deelnemers is tijdens alle Activiteiten en/of Evenementen niet toegestaan. Wanneer Deelnemers toch alcohol en/of drugs gebruiken en/of bezitten, leidt dit tot onmiddellijke uitsluiting van de Activiteit of het Evenement. De Deelnemer zal op eigen kosten, na het informeren van de Ouders/Voogd, naar huis worden gestuurd en alle daaruit voortvloeiende kosten zijn voor de rekening van de Deelnemer.

7.2 Op het moment dat een Deelnemer dusdanig hinder veroorzaakt dat een goede uitvoering van de Activiteit of Evenement en de goede naam van Pre-U en/of de Universiteit Twente daardoor in sterke mate wordt bemoeilijkt en/of wordt geschaad, behoudt Pre-U zich het recht voor om de Deelnemer uit te sluiten van de rest van de Activiteit of het Evenement. De Deelnemer zal op eigen kosten, na het informeren van de Ouders/Voogd, naar huis worden gestuurd en alle daaruit voortvloeiende kosten zijn voor de rekening van de Deelnemer.

7.3 Deelnemers zijn verplicht tot naleving van alle aanwijzingen van de Pre-University en de door deze aangestelde medewerkers tijdens een Activiteit of Evenement. Op het moment dat deze niet nageleefd worden behoudt Pre-U zich het recht voor om de Deelnemer uit te sluiten van de voortzetting van deelname aan de Activiteit of Evenement. De Deelnemer zal op eigen kosten, na het informeren van de Ouders/Voogd, naar huis worden gestuurd en alle daaruit voortvloeiende kosten zijn voor de rekening van de Deelnemer.

7.4 Deelnemers dienen [de gedragsregels](#), die de Universiteit Twente hanteert op haar campusterrein, na te leven en te respecteren.

## 8. Overige bepalingen

8.1 Indien één of meerdere bepalingen in deze Algemene Voorwaarden op enig moment geheel of gedeeltelijk nietig zijn of vernietigd mochten worden, dan blijft het overigens bepaalde in deze algemene voorwaarden volledig van toepassing.

## Projectspecifieke Voorwaarden Masterclasses van Pre-University van de Universiteit Twente

### 9. Aanmelden

9.1 Aanmelden voor leerlingen van Pre-U Partnerscholen gebeurt via de online Pre-U Partnerscholen portal door de Partnerschoolcoördinator, waarbij aangegeven wordt welke masterclass(es) de leerling(en) willen volgen. Indien de Partnerschoolcoördinator de leerling(en) niet correct aanmeldt via de portal, vervallen de voorwaarden zoals vermeld in de Samenwerkingsovereenkomst.

9.2 Het aanmelden van leerlingen van scholen die niet een Pre-U Partnerschool zijn, gebeurt via het aanmeldformulier op de Bijbehorende Pre-U Website, waarbij aangegeven wordt welke masterclass(es) de leerling(en) willen volgen.

9.3 De aanmelding van een individuele leerling via het aanmeldformulier op de Bijbehorende Pre-U website is pas geldig als de school van de leerling akkoord is met de deelname van de leerling aan een Masterclass.

9.4 De aanmelddeadline van de masterclasses wisselt per periode. Op de Bijbehorende Pre-U website zijn de aanmelddeadlines en data van de verschillende Masterclass Sessies te vinden.

9.5 Indien er te veel aanmeldingen voor een masterclass zijn, behoudt Pre-U het recht om naar eigen inzicht een selectie te maken van de aanmeldingen.

9.6 Indien er zoveel aanmeldingen zijn voor een bepaalde masterclass dat Pre-U het nog een keer kan aanbieden, dan bekijkt Pre-U de mogelijkheden om de masterclass voor twee groepen aan te bieden.

9.7 Op de Bijbehorende Pre-U website is een indicatie gegeven wanneer na de sluiting van de aanmeldingen de school of individuele aanmelder een bevestiging van de aanmelding ontvangt per e-mail. Indien het maximale aantal plaatsen niet is overschreden is/zijn de aanmelder(s) dat moment Deelnemer(s). Indien er te weinig plaatsen zijn, wordt in de mail aangegeven welke andere masterclasses nog plekken hebben. Plaatsing voor deze specifieke masterclasses gebeurt door middel van tijdstip van aanmelding.

9.8 Indien er onvoldoende Deelnemers voor een Masterclass zijn, behoudt Pre-U zich het recht om de Masterclass te annuleren.

9.9 Indien een (individuele) Deelnemer zich afmeldt of afgemeld wordt door school na de aanmelddeadline worden de kosten gefactureerd zoals genoemd in artikel 10.2.

### 10. Kosten

10.1 De Deelnemersbijdrage van een Masterclass staat vermeld op de Bijbehorende Pre-U Website.

10.2 Indien (individuele) Deelnemer zich afmeldt of afgemeld wordt door school na de aanmelddeadline op de Bijbehorende Pre-U Website wordt de Deelnemersbijdrage wel gefactureerd. De school van de Deelnemer staat garant voor het betalen van de Deelnemersbijdrage, ongeacht of de Deelnemer certificering behaald heeft voor deelname aan de Masterclass of niet. Het staat de school vrij om de Deelnemersbijdrage door te belasten aan de (Ouder en/of Voogd van de) Deelnemer.

### 11. Aanwezigheid

11.1 Bij alle Masterclass Sessies is aanwezigheid verplicht. Indien de Deelnemer door zwaarwegende omstandigheden één van deze sessies moet missen, dient dit overlegd te worden met de Masterclass Coördinator door te mailen naar masterclasses-pre-u@utwente.nl. De Masterclass Coördinator behoudt

zich het recht om te bepalen of de reden gegrond is.

11.2 Elke Masterclass Sessie heeft verschillende leerdoelen. Wanneer een Deelnemer afwezig is ontvangt de Deelnemer indien nodig een vervangende opdracht en wordt er een bericht gestuurd naar de school van de Deelnemer. De opdracht dient naar tevredenheid afgerond te worden door de Deelnemer, zodat de Deelnemer alsnog kan voldoen aan de leerdoelen van de Masterclass Sessie in kwestie.

11.3. Ongeoorloofde afwezigheid door de Deelnemer wordt altijd gemeld aan de school. De Deelnemersbijdrage wordt wel gefactureerd net als bij afmelding zoals beschreven in 10.2.

11.3 Bij een ongeoorloofde afwezigheid heeft Pre-U het recht de Deelnemer na afloop van de Masterclass geen certificaat te geven zoals is aangegeven in 13.2.

## **12. Gedragsregels**

12.1 Deelnemers aan de Masterclass Sessies zijn verplicht tot het naleven van alle aanwijzingen, voorschriften en instructies van Pre-U, en de door de Pre-U aangestelde medewerkers. Op het moment dat deze niet nageleefd worden behoudt Pre-U zich het recht om de Deelnemer uit te sluiten van de voortzetting van deelname aan de Masterclass Sessie of Masterclass in zijn geheel.

12.2. Indien Masterclasses in het Leerlingenlab (of een ander lab van de Universiteit Twente) plaatsvinden, gelden er aanvullende veiligheidsregels waar Deelnemers zich aan moeten houden. Voor het Leerlingenlab zijn deze regels te vinden in het document 'Voorschriften en regels Leerlingenlab'.

12.3 Voor Deelnemers van een Pre-U Partnerschool worden de voorschriften en instructies voorafgaand aan de Masterclass gecommuniceerd naar de Partnerschoolcoördinator; de Partnerschoolcoördinator dient deze voorschriften en instructies zelf te communiceren naar de Deelnemers.

12.4 Deelnemers die niet van een Pre-U Partnerschool komen en zich al dan niet via school hebben ingeschreven krijgen de voorschriften en instructies voorafgaand aan de eerste Masterclass Sessie op de door hem/haar opgegeven mailadres.

## **13. Certificering**

13.1 Indien de Deelnemer alle Masterclass Sessies en opdrachten voldoende afgerond heeft, krijgt de Deelnemer een certificaat waarop staat dat de Deelnemer de Masterclass succesvol heeft afgerond.

13.2 Pre-U heeft het recht om geen certificaat uit te delen indien de Deelnemer niet aan de eisen zoals gesteld in 13.1 heeft voldaan. Mogelijke tekortkomingen zijn: te veel sessies gemist, niveau van de opdrachten te laag waardoor leerdoelen niet zijn behaald of inzet was niet naar behoren waardoor onvoldoende bevestiging dat de leerdoelen zijn behaald.

## **14. Overige bepalingen**

14.1 Leerlingen van een Pre-U Partnerschool die deelnemen aan een Masterclass via het Honoursprogramma van Pre-U, vallen niet onder het maximale aantal leerlingen van de Pre-U Partnerschool zoals vermeld in de Samenwerkingsovereenkomst.