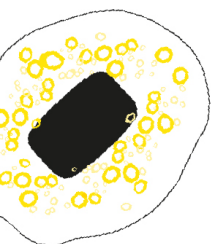
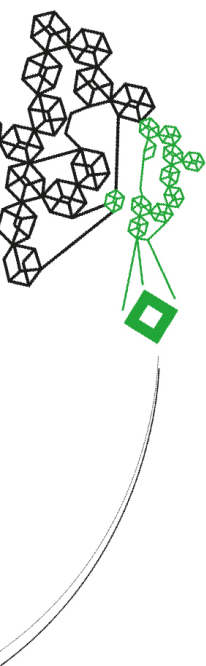
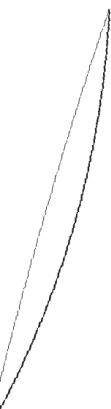


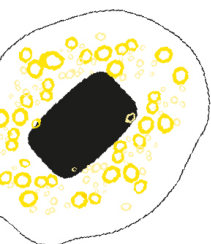
UNIVERSITY OF TWENTE.



COMMISSIE WETENSCHAPPELIJKE INTEGRITEIT

Jaarverslag 2021





COLOFON

COMMISSIE WETENSCHAPPELJKE INTEGRITEIT

Betrokken dienst: Strategie & Beleid

CLASSIFICATIE: OPENBAAR

DATUM

Februari 2022

E-MAIL

jessica.greven@utwente.nl

POSTADRES

Postbus 217
7500 AE Enschede

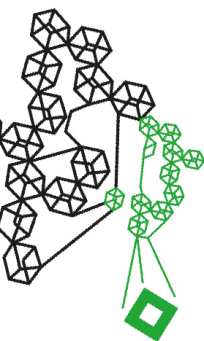
WEBSITE

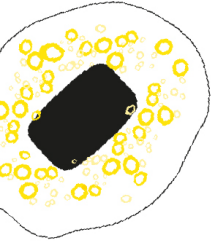
www.utwente.nl/en/service-portal/organisation-regulations-and-codes-of-conduct/integrity/scientific-integrity

COPYRIGHT

© Universiteit Twente, Nederland.

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enigerlei wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of op enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Universiteit Twente.





Inleiding

De Commissie Wetenschappelijke Integriteit (CWI) adviseert het College van Bestuur (CvB) ten aanzien van klachten over het mogelijk schenden van de wetenschappelijke integriteit door (ex-) medewerkers van de Universiteit Twente. Jaarlijks stelt zij een verslag op van haar werkzaamheden en bespreekt zij haar werkzaamheden met de verantwoordelijk portefeuillehouder van het College van Bestuur.

1. Samenstelling

Op 1 januari 2022 was de samenstelling van de Commissie Wetenschappelijke Integriteit als volgt:

- Prof.mr.dr. M.A. (Michiel) Heldeweg LL.M., voorzitter
- Prof.dr.ir. P. (Piet) Bergveld (emeritus), lid
- Prof.dr. ir. G.J. (Geert) Heijenk, lid
- Prof.dr.ir L. (Leon) Lefferts, lid
- Prof. dr. J.M. (Jules) Pieters (emeritus), plaatsvervangend lid van de commissie
- J. (Jessica) Greven LLB, secretaris

De vertrouwenspersoon voor de klager is Prof.dr.ir. O.A.M. (Olaf) Fisscher (emeritus). De vertrouwenspersoon voor de beklaagde is Prof.dr.ir. A. (Alfred) Stein. Alle vertrouwenspersonen stellen een jaarverslag over hun activiteiten op.

2. Werkwijze

Bij elke klacht wordt een commissie gevormd uit ten minste drie leden, waaronder (indien mogelijk) de voorzitter van de CWI. De commissie beoordeelt allereerst of de klacht ontvankelijk is. Indien dit het geval is, komt de commissie bijeen om de klacht inhoudelijk te beoordelen. Indien nodig worden partijen gehoord tijdens een hoorzitting. Na afloop van de hoorzitting vergadert de commissie eveneens. Onder andere wordt besproken welke nadere informatie noodzakelijk is om een goed oordeel over de klacht te kunnen geven. Uiteindelijk stelt de commissie een advies op. Dit advies wordt ter controle op eventuele feitelijke onjuistheden voorgelegd aan de klager en de beklaagde. Overtuigende correcties worden verwerkt in het definitieve advies. Het definitieve advies wordt aan het College van Bestuur voorgelegd. Indien nodig en/of wenselijk licht de voorzitter of secretaris het advies nader toe aan de rector.

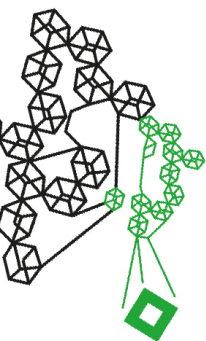
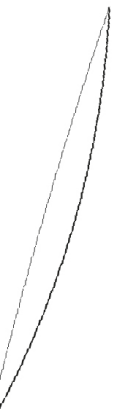
De secretaris van de CWI stelt de concept-besluiten voor het College van Bestuur op, alsmede de brieven die namens het college naar de klager en beklaagde worden gestuurd. De secretaris verzorgt ook de correspondentie van het CvB met het Landelijk Orgaan Wetenschappelijke Integriteit (LOWI). Alle correspondentie is vertrouwelijk en wordt ook als zodanig gearhiveerd.

3. Rapportage

Volgens de Klachtenregeling Wetenschappelijke Integriteit van de UT legt de CWI over haar werkzaamheden achteraf verantwoording af aan het CvB in een jaarlijkse rapportage ten behoeve van het jaarverslag van de universiteit. Dit heeft op 20 januari 2022 plaatsgevonden. De CWI en de betrokken portefeuillehouder van het CvB vergaderen ten minste één keer per jaar samen met de vertrouwenspersonen om de jaarverslagen, de stand van zaken en verbeterpunten te bespreken. Dit overleg heeft op 1 februari 2022 plaatsgevonden.

4. Klachten

In de periode van 1 juni 2020 tot en met 31 december 2021 heeft de Commissie Wetenschappelijke Integriteit vier klachten ontvangen. Eén klacht is na adviezen van de CWI en het LOWI door het CvB deels gegrond en deels ongegrond verklaard. Drie klachten zijn nog in behandeling: dit betekent dat óf de CWI haar advies nog moet uitbrengen, óf het CvB heeft haar voorlopig uitgebracht, óf het CvB is in afwachting van het LOWI-proces. Het CvB neemt pas een definitief besluit nadat het advies van het LOWI is ontvangen of nadat er geen verzoek bij LOWI is ingediend en de termijn voor indienen van verzoek bij LOWI is verstreken. Eén klacht waarover door de CWI reeds in mei 2020 advies aan het CvB werd uitgebracht werd in de loop van 2021, na een LOWI-advies, door het CvB deels gegrond en deels ongegrond verklaard.



5. Aandachtspunten en andere bevindingen

a. Procedure

Klagers die zich melden hebben voornamelijk behoefte aan duidelijkheid. In een enkel geval leidt het tot een daadwerkelijke klacht. Een klacht kan ook via het CvB bij de CWI binnenkomen. Klagers vinden de vertrouwelijkheid en anonimiteit erg belangrijk, alsook het gevoel van het serieus genomen en gehoord worden: soms hebben klachten een relatie met onderlinge werkverhoudingen. Daarnaast vergt het aandacht dat beklaagden vaak zijn aangedaan door de klacht die tegen hen wordt ingediend. De CWI doorlooptijd van binnenkomst tot afhandeling van de klacht werd genoemd als aandachtspunt. Capaciteitsproblemen in de commissie en de ondersteuning hebben in de klachten in 2021 helaas geleid tot langere doorlooptijden. Het wordt door de CWI opgepakt om dit in goede banen te leiden, onder andere met uitbreiding van de commissie. Met betrekking tot het zoeken naar commissieleden is als aandachtspunt de diversiteit in de samenstelling van de commissie. Aanvullend zal de CWI waken voor het geven van meer tijd aan partijen of het geven van een extra mogelijkheid om schriftelijke aanvullingen te doen, vaak resulterende in langere doorlooptijden: dit kan negatieve gevolgen hebben voor (één der) partijen.

b. Mediabeleid

Klachten worden geanonimiseerd op de UNL website en de website van de UT geplaatst. Communicatie naar buiten de UT over klachten verloopt via de woordvoerder van het CvB. Berichtgevingen, in welke zin of op welke manier dan ook, moeten worden afgewogen per klacht, rekening houdend met de aard en gevoeligheid van de zaak. Onderdeel hiervan is een afstemming tussen CWI (voorzitter en secretaris) en woordvoerder CvB. Er zal zorgvuldig omgegaan moeten worden met delen van informatie over de inhoud van de klacht. In landelijk verband (CWI-bijeenkomsten, rectorenoverleg) kan casuïstiek geanonimiseerd en vertrouwelijk worden besproken voor de bewustwording en het leerproces. De CWI-website zal een update ondergaan.

c. (Na)zorg

De CWI en het CvB vinden (na)zorg in een CWI proces belangrijk en willen graag aansterken in het aantal vertrouwenspersonen.